



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางตะเคียน  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
(ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนางตะเคียน อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยอำนาจพิจารณาอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางตะเคียน ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางตะเคียน สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมจิต จรรย์ประเสริฐสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางตะเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
อนุมัติเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลนางตะเคียน อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม  
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	24,000.00	24,000.00	17,970.00 (-)	6,030.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอร์แบบ เหล็ก ขนาด 4 ฟุต		0.00	17,970.00 (+)	17,970.00	ครุภัณฑ์เดิมชำรุด เสียหายไม่สามารถใช้ งานได้ / เนื่องจากไม่ได้ ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ ไว้ จึงจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพื่อไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	24,000.00	6,030.00	1,990.00 (-)	4,040.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน		0.00	1,990.00 (+)	1,990.00	ครุภัณฑ์เดิมชำรุด เสียหายไม่สามารถใช้ งานได้ / เนื่องจากไม่ได้ ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ ไว้ จึงจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพื่อไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	24,000.00	4,040.00	3,990.00 (-)	50.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กใส่แฟ้ม ชนิด 20 ช่อง		0.00	3,990.00 (+)	3,990.00	เพื่อจัดเอกสารให้เป็น ระเบียบเรียบร้อย / เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพื่อไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่.....การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น..... ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวพิมพ์ลักษณ์ แสงจันทร์)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.นางตะเคียน  
วันที่.....6.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ...2567.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น .....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นางอนุสรฯ คำบาง)  
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่.....6.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ...2567.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....  
.....

(ลงชื่อ) พ.จ.ท. ....  
(เจริญ วัฒนาลัย)  
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางตะเคียน  
วันที่.....6.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ...2567.....

4. การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น .....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นายสมจิต จรรย์ประเสริฐสิน)  
ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางตะเคียน  
วันที่.....6.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ...2567.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 6 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....